

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Золотарева Петра Ивановича с. Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области.

«Проверено»

учитель, и.ф.о. заместителя директора по УР
_____ Зубцова Н.Н.

«30» августа 2021 г.

«Утверждено»

Директор ГБОУ СОШ с. Летниково
_____ Дремов А.П.

Приказ № от «230» от «30» августа 2021 г.

Рабочая программа

по русскому языку для 10 класса

Рассмотрена на МО учителей гуманитарного цикла

Протокол № «4» от «30» августа 2021 г.

Руководитель МО _____ Т.Н.Дремова

Разработчики программы:

учитель русского языка и литературы Дремова Т.Н.,
первая квалификационная категория
учитель русского языка и литературы Анюхина Л.Н.

Аннотация

Рабочая программа по русскому языку для 10 класса составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, Примерной программы по русскому языку, созданной на основе Федерального государственного образовательного стандарта, Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 классы. Рабочая программа для общеобразовательных организаций (базовый и углублённый уровни), рекомендованная Министерством образования и науки РФ, и на основании основной образовательной программы среднего общего образования ГБОУ СОШ с. Летниково, утверждённой приказом директора № 105 от 29.08.2019 г.

Учебный предмет «Русский язык» входит в предметную область «Филология» и является обязательным компонентом базисного учебного плана. Изучение курса рассчитано на 102 учебных часов в 10 классе. Завершается освоение курса обязательной государственной (итоговой) аттестацией в форме Единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Рабочая программа по русскому языку для 10 класса ориентирована на изучение предмета на *углублённом уровне*.

Программа рассчитана на **102 часов** (3 часа в неделю).

Обучение ведётся по учебнику Львова С.И., Львов В.В. Русский язык. 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций базовый и углублённый уровни./ Львова С.И., Львов В.В. – М.: Мнемозина, 2020. Учебник отличается направленностью на интенсивное развитие речемыслительных способностей старшеклассников, совершенствование всех видов речевой деятельности, формирование функциональной грамотности, достижение метапредметных результатов обучения. Целенаправленное повторение и систематизация изученного ранее материала обеспечивают подготовку к ЕГЭ по предмету. Учебник соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту среднего (полного) общего образования, Примерным программам по учебным предметам, русский язык 10 – 11 классы.

I. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ПРЕДМЕТА «РУССКИЙ ЯЗЫК» В 10

Углублённый уровень изучения русского языка в 10 классах предполагает достижение выпускниками средней (полной) школы следующих личностных, метапредметных и предметных результатов.

Личностными результатами освоения выпускниками средней школы программы по русскому языку на углублённом уровне являются:

- бережное отношение к русскому языку как неотъемлемой части русской культуры, как основе гражданской идентичности; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- уважение к своему народу, его прошлому, отражённому в языке;
- осознание роли русского языка как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения;
- осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития гуманитарной науки; готовность участвовать в диалоге культур;
- потребность саморазвития, в том числе речевого, понимание роли языка в процессах познания;

- готовность к самостоятельной творческой и ответственной деятельности;
- готовность и способность вести диалог с другими людьми; сформированность навыков сотрудничества;
- эстетическое отношение к языку и речи, осознание их выразительных возможностей;
- нравственное сознание и поведение на основе общечеловеческих ценностей.

Метапредметными результатами освоения выпускниками средней школы программы по русскому языку на углублённом уровне являются:

- умение эффективно общаться в процессе совместной деятельности со всеми её участниками, не допускать конфликтов;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности; использование различных методов познания; владение логическими операциями анализа, синтеза, сравнения;
- способность к самостоятельному поиску информации, в том числе умение пользоваться лингвистическими словарями;
- умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- владение всеми видами речевой деятельности: говорением, слушанием, чтением и письмом;
- умение выражать своё отношение к действительности и создавать устные и письменные тексты разных стилей и жанров с учётом речевой ситуации (коммуникативной цели, условий общения, адресата и т. д.);
- свободное владение устной и письменной формой речи, диалогом и монологом;
- умение определять цели деятельности и планировать её, контролировать и корректировать деятельность;
- умение оценивать свою и чужую речь с эстетических и нравственных позиций;
- умение выбирать стратегию поведения, позволяющую достичь максимального эффекта.

Предметными результатами

Выпускник на углублённом уровне научится:

- воспринимать лингвистику как часть общечеловеческого гуманитарного знания;
- рассматривать язык в качестве многофункциональной развивающейся системы;
- распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними;
- анализировать языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления при оценке собственной и чужой речи;
- комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка);
- отмечать отличия языка художественной литературы от других разновидностей современного русского языка;
- использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи;
- иметь представление об историческом развитии русского языка и истории русского языкознания;

- выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи;
- дифференцировать главную и второстепенную информацию, известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;
- проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию;
- оценивать стилистические ресурсы языка;
- сохранять стилевое единство при создании текста заданного функционального стиля;
- владеть умениями информационно перерабатывать прочитанные и прослушанные тексты и представлять их в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов;
- создавать отзывы и рецензии на предложенный текст;
- соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма;
- соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения;
- осуществлять речевой самоконтроль;
- совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств;
- оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы).

Выпускник на углублённом уровне получит возможность научиться:

- проводить комплексный анализ языковых единиц в тексте;
- выделять и описывать социальные функции русского языка;
- проводить лингвистические эксперименты, связанные с социальными функциями языка, и использовать его результаты в практической речевой деятельности;
- анализировать языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию;
- характеризовать роль форм русского языка в становлении и развитии русского языка;
- проводить анализ прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде доклада, статьи, рецензии, резюме;
- проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью;
- критически оценивать устный монологический текст и устный диалогический текст;
- выступать перед аудиторией с текстами различной жанровой принадлежности;
- осуществлять речевой самоконтроль, самооценку, самокоррекцию;
- использовать языковые средства с учетом вариативности современного русского языка;
- проводить анализ коммуникативных качеств и эффективности речи;
- редактировать устные и письменные тексты различных стилей и жанров на основе знаний о нормах русского литературного языка;
- определять пути совершенствования собственных коммуникативных способностей и культуры речи.

II. Содержание учебного предмета

1. Повторение и обобщение изученного в 5—9 классах (4 часа)

2. Язык как средство общения (8 ч)

2.1. Русский язык как хранитель духовных ценностей нации (2 ч)

Русский язык как один из важнейших современных языков мира, как национальный язык русского народа, как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.

Отражение в языке исторического опыта народа, культурных достижений всего человечества.

Основные формы существования национального языка: литературный язык, территориальные диалекты (народные говоры), городское просторечие, профессиональные и социально-групповые жаргоны. Национальный язык — единство его различных форм (разновидностей).

Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость (стабильность), обязательность для всех носителей языка, стилистическая дифференцированность, высокий социальный престиж в среде носителей данного национального языка.

2.2. Речевое общение как социальное явление (2 ч)

Социальная роль языка в обществе. Общение как обмен информацией, как передача и восприятие смысла высказывания. Активное использование невербальных средств общения (жесты, мимика, поза).

*Учёт национальной специфики жестов как необходимое условие речевого общения. * Виды жестов (дублирующие актуальную речевую информацию, замещающие речевое высказывание, регулирующие речевое общение, усиливающие содержание речи и др.). Монолог, диалог и полилог как основные разновидности речи.

*Виды монолога: внутренний (обычно протекает во внутренней речи) и внешний (целенаправленное сообщение, сознательное обращение к слушателю).

*Виды монологической речи по цели высказывания: информационная, убеждающая и побуждающая.

*Виды диалога и полилога в соответствии с ситуацией общения: бытовой диалог (полилог) и деловая беседа.

2.3. Устная и письменная речь как формы речевого общения (2 ч)

Основные особенности устной речи: неподготовленность, спонтанность, прерывистость; ориентированность на слуховое и зрительное восприятие, на присутствие собеседника, его реакцию; передача эмоций при помощи интонации, мимики, жестов; возможность воспроизведения речи только при наличии специальных технических устройств; необходимость соблюдения орфоэпических и интонационных норм.

* Наличие в устной речи неполных предложений, незаконченных фраз, лексических повторов, конструкций с именительным темой, подхватов, самоперебивов и др.

Основные жанры устной речи: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развёрнутый) на уроке, дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.

Типичные недостатки устной речи: интонационная и грамматическая нерасчленённость, бедность.

Письменная форма речи как речь, созданная с помощью графических знаков на бумаге, экране монитора, мобильного телефона и т. п.

Основные особенности письменной речи: подготовленность, логичность, точность изложения; ориентированность только на зрительное восприятие и отсутствие собеседника; передача эмоций

при помощи знаков препинания и некоторых других графических средств; возможность многократного воспроизведения, возвращения к тексту, возможность многократного совершенствования; необходимость соблюдения орфографических и пунктуационных норм. Использование в письменной речи различных способов графического выделения важных для передачи смысла фрагментов печатного текста (разные типы шрифта, полужирный шрифт, курсив, подчёркивание, обрамление, особое размещение текста на странице и т. п.).

Основные жанры: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения, конспекты, планы, рефераты и т. п.

Основные требования к письменному тексту:

- 1) соответствие содержания текста теме и основной мысли;
- 2) полнота раскрытия темы;
- 3) достоверность фактического материала;
- 4) последовательность изложения (развёртывания содержания по плану); логическая связь частей текста, правильность выделения абзацев;
- 5) смысловая и грамматическая связь предложений и частей текста;
- 6) стилевое единство;
- 7) соответствие текста заданному (или выбранному) типу речи;
- 8) соответствие нормам русского литературного языка (грамматическим, речевым, правописным — орфографическим и пунктуационным).

2.4. Основные условия эффективного общения (2 ч)

Необходимые условия успешного, эффективного общения: 1) готовность к общению (обоюдное желание собеседников высказать своё мнение по обсуждаемому вопросу, выслушать своего партнёра; наличие у собеседников общих интересов, достаточного жизненного опыта, начитанности, научных знаний для понимания смысла речи собеседника; владение необходимым объёмом культурологических знаний и др.); 2) высокий уровень владения языком и коммуникативными навыками; 3) соблюдение норм речевого поведения и др.

* Прецедентные тексты как тексты (фразы, слова), которые имеют историко-культурную ценность и на которые часто ссылаются носители языка (цитаты из общеизвестных художественных произведений; ссылки на мифы, предания, сказки; афоризмы, пословицы, крылатые слова, фразеологические обороты; фразы из песен, названия книг, спектаклей, опер, фильмов; высказывания героев популярных кинофильмов и т. п.). * Понимание прецедентных текстов как одно из условий эффективности речевого общения. Умение задавать вопросы как условие эффективности общения, в том числе и интернет-общения.

Типичные коммуникативные неудачи, встречающиеся в письменных экзаменационных работах старшеклассников: неясно выраженная мысль, нарушение этических норм общения (например, неоправданная агрессия речи, преувеличение степени речевой свободы, допустимой в коммуникативной ситуации экзамена), неуместное использование того или иного языкового средства выразительности и др.

3. Виды речевой деятельности и информационная переработка текста (18 ч)

3.1. Виды речевой деятельности (2 ч)

Виды речевой деятельности: 1) связанные с восприятием и пониманием чужой речи (аудирование, чтение); 2) связанные с созданием собственного речевого высказывания (говорение, письмо).

* Речь внешняя как речь, доступная восприятию (слуху, зрению) других людей. * Речь внутренняя как речь, недоступная восприятию других людей.

* Несобственно-прямая речь как один из способов передачи внутренней речи персонажа литературного произведения.

3.2. Чтение как вид речевой деятельности (2 ч)

Чтение как процесс восприятия, осмысления и понимания письменного высказывания.

Основные виды чтения: поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее (обобщение).

Основные этапы работы с текстом.

*Маркировка фрагментов текста при изучающем чтении (закладки с пометками; подчёркивание карандашом; выделения с помощью маркера; использование специальных знаков и др.).

*Типичные недостатки чтения: 1) отсутствие гибкой стратегии чтения; 2) непонимание смысла прочитанного текста или его фрагментов; 3) наличие регрессий, то есть неоправданных, ненужных возвратов к прочитанному; 4) сопровождение чтения артикуляцией; 5) низкий уровень организации внимания; 6) малое поле зрения; 7) слабое развитие механизма смыслового прогнозирования.

3.3. Аудирование как вид речевой деятельности (2 ч)

Аудирование как процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего.

Основные виды аудирования в зависимости от необходимой глубины восприятия исходного аудиотекста: выборочное, ознакомительное, детальное.

Правила эффективного слушания: максимальная концентрация внимания на собеседнике; демонстрация с помощью реплик, мимики, жестов своего внимания к собеседнику, понимания/непонимания, одобрения/неодобрения его речи; максимальная сдержанность в выражении оценок, советов.

* Типичные недостатки аудирования: 1) отсутствие гибкой стратегии аудирования; 2) непонимание смысла прослушанного текста или его фрагментов; 3) отсеивание важной информации; 4) перебивание собеседника во время его сообщения; 5) поспешные возражения собеседнику.

3.4. Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста (5 ч)

Информационная переработка прочитанного или прослушанного текста как процесс извлечения необходимой информации из текста-источника и передача её разными способами.

Основные способы сжатия исходного текста: 1) смысловое сжатие (выделение и передача основного содержания текста) — исключение, обобщение; 2) языковое сжатие (использование более компактных, простых языковых конструкций) — замена одних синтаксических конструкций другими; сокращение или полное исключение повторов, синонимов, синтаксических конструкций и т.

п.; слияние нескольких предложений в одно (обобщение изученного).

Основные способы информационной переработки текста и преобразования его на основе сокращения: составление плана, тезисов, аннотации, конспекта, реферата, рецензии.

Виды плана: назывной, вопросный, тезисный, цитатный (обобщение изученного).

Тезисы как кратко сформулированные основные положения исходного, первичного текста.

Аннотация как краткая характеристика печатного произведения (статьи, книги) с точки зрения его назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.

Конспект как краткое связное изложение содержания исходного текста (статьи, параграфа учебника, лекции).

* Основные рекомендации к сокращению слов при конспектировании.

Реферат как письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Реферат как итог проведённого мини-исследования или проектной работы; как демонстрация знаний по исследуемой проблеме, описание результатов проведённого исследования, формулирование выводов.

Основные части реферата: вступление, в котором объясняется выбор темы, обосновывается её важность, формулируются цель и задачи исследования; основная часть, где должен четко, связно, логично и последовательно излагаться основной материал по теме; внутри основной части выделяются подразделы; заключение, в котором подводятся итоги работы, формулируются выводы; список использованной литературы; приложение, в котором обычно помещают таблицы, схемы, фотографии, макеты и т. п.

Типичные языковые конструкции, характерные для реферативного изложения. Реферат как письменная форма доклада или выступления по теме исследования.

* Мультимедийная презентация как видео- и/или аудиосопровождение реферата и как синтез текста и наглядного материала разных видов (рисунки, иллюстрации, фотографии, фотоколлажи, схемы, таблицы, диаграммы, графики и т. п.).

Рецензия как анализ и оценка научного, художественного, кинематографического или музыкального произведения.

План, тезис, аннотация, конспект, реферат, рецензия как жанры научного стиля речи. Речевые стандартные обороты (клише), характерные для текстов указанных жанров.

3.5. Говорение как вид речевой деятельности (4 ч).

Говорение как вид речевой деятельности, посредством которого осуществляется устное общение, происходит обмен информацией.

Основные качества образцовой речи: правильность, ясность, точность, богатство, выразительность, чистота, вежливость.

* Смыслоразличительная роль интонации в устном высказывании.

Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада): 1) содержание устного высказывания (правильность и точность понимания темы; соответствие высказывания теме и полнота её раскрытия; чёткость и определённость выражения основной мысли высказывания; смысловое и стилистическое единство, связность и последовательность изложения; наличие/отсутствие логических ошибок; наличие/отсутствие аргументов, обосновывающих точку зрения учащегося; соответствие устного высказывания заданной речевой ситуации (коммуникативная цель высказывания, адресат, место и условия общения), сфере общения, заданному жанру и стилю речи); 2) речевое оформление устного высказывания (точность выражения мысли, использование разнообразных грамматических конструкций; соответствие языковых средств заданной речевой ситуации и стилю речи; употребление слов в соответствии с их лексическим значением и стилистической окрашенностью; наличие/отсутствие слов, выходящих за пределы литературного языка (жаргонизмы, слова-паразиты и др.); наличие/отсутствие орфоэпических ошибок; наличие/отсутствие грамматических ошибок; наличие/отсутствие речевых ошибок); 3) выразительность речи (уместное использование в речевом высказывании выразительных языковых средств (интонационных, лексических, грамматических) в соответствии с заданной речевой ситуацией,

коммуникативной целью речи и стилем речи; уместное использование языковых средств привлечения и удерживания внимания слушателей; уместность и корректность использования невербальных средств общения — мимики, жестов); 4) взаимодействие с собеседниками в процессе обсуждения устного высказывания (адекватное восприятие и понимание вопросов по содержанию устного высказывания; способность кратко и точно формулировать мысль, убеждать собеседников в своей правоте, аргументированно отстаивать свою точку зрения).

Публичное выступление (обобщение изученного)

3.6. Письмо как вид речевой деятельности (3 ч)

Письмо как вид речевой деятельности, связанный с созданием письменного высказывания.

Связь письма с другими видами речевой деятельности человека (говорением, чтением, аудированием).

Письмо как вид речевой деятельности, востребованный в сфере образования. Виды письменных речевых высказываний школьника.

Основные требования к письменной речи: правильность, ясность, чистота, точность, богатство, выразительность.

Критерии оценивания письменного высказывания учащегося (содержание письменного высказывания, речевое оформление и выразительность, его соответствие грамматическим, орфографическим и пунктуационным нормам).

* Культура письменного общения с помощью современных технических средств коммуникации

(мобильные телефоны, электронная почта, социальные сети и т.п.).

Роль орфографии и пунктуации в письменном общении.

Орфографическое и пунктуационное правила как разновидности языковой нормы, обеспечивающей правильность письменной речи.

Орфография как система правил правописания слов и их форм. Разделы русской орфографии и основные принципы правописания (общение на основе изученного).

Пунктуация как система правил постановки знаков препинания. Принципы русской пунктуации.

Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них (обобщение на основе изученного).

Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста. Знаки препинания, их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Сочетание знаков препинания.

4. Повторение в конце учебного года (3 ч)

5. Итоговые уроки (2 часа)

III. Календарно-тематическое планирование

№ урока п/п	Тема урока	Кол-во часов
1.	Русский язык как хранитель духовных ценностей нации.	1
2.	Основные формы существования национального языка.	1
3.	Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость, обязательность для всех носителей языка.	1
4.	Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость, обязательность для всех носителей языка.	1
5.	Входная контрольная работа (диктант) №1 по теме «Повторение изученного».	1
6.	Социальная роль языка в обществе. Изучение разных аспектов речевого общения в лингвистике, философии, культурологии, психологии.	1
7.	Активное использование невербальных средств общения (жесты, мимика, поза). Виды жестов.	1
8.	Монолог, диалог и полилог как основные разновидности речи. Виды монолога. Виды диалога и полилога.	1
9.	Искусственные языки и их роль в речевом общении. Эсперанто.	1
10.	Основные особенности устной речи. Наличие в устной речи неполных предложений, незаконченных фраз, лексических повторов.	1

11.	Типичные недостатки устной речи. Способы их устранения.	1
12.	Письменная форма речи как речь, созданная с помощью графических знаков на бумаге, экране монитора, мобильного телефона. Основные особенности письменной речи.	1
13.	Основные требования к письменному тексту.	1
14.	Необходимые условия успешного эффективного общения.	1
15.	Прецедентные тексты как носители историко-культурной ценности.	1
16.	Р.р. Обучающее сочинение-рассуждение (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1
17.	Р.р. Обучающее сочинение-рассуждение (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
18.	Коммуникативный барьер как психологическое препятствие, которое может стать причиной непонимания или возникновения отрицательных эмоций в процессе общения.	1
19.	Виды вопросов и цель их использования в процессе общения: информационный, контрольный, ориентационный, ознакомительный, провокационный, этикетный.	1
20.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №1 (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1
21.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №1 (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
22.	Виды речевой деятельности.	1
23.	Четыре этапа речевой деятельности.	1
24.	Речь внешняя как речь, доступная восприятию других людей.	1
25.	Речь внутренняя как речь, недоступная восприятию других людей.	1
26.	Контрольная работа №1 (в тестовой форме в формате ЕГЭ) по теме «Повторение изученного».	1
27.	Контрольная работа №1 (в тестовой форме в формате ЕГЭ) по теме «Повторение изученного».	1
28.	Чтение как процесс восприятия, осмысления и понимания письменного высказывания.	1
29.	Основные этапы работы с текстом.	1
30.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №2 (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1

31.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №2 (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
32.	Маркировка фрагментов текста при изучающем чтении (закладки с пометами; подчёркивание карандашом; выделения с помощью маркера; использование специальных знаков).	1
33.	Маркировка фрагментов текста при изучающем чтении (закладки с пометами; подчёркивание карандашом; выделения с помощью маркера; использование специальных знаков).	1
34.	Гипертекст и его особенности.	1
35.	Типичные недостатки чтения: отсутствие гибкой стратегии чтения, непонимание смысла прочитанного текста или его фрагментов, наличие ненужных возвратов к прочитанному, сопровождение чтения артикуляцией, низкий уровень организации внимания, малое поле зрения, слабое развитие механизма смыслового прогнозирования.	1
36.	Типичные недостатки чтения: отсутствие гибкой стратегии чтения, непонимание смысла прочитанного текста или его фрагментов, наличие ненужных возвратов к прочитанному, сопровождение чтения артикуляцией, низкий уровень организации внимания, малое поле зрения, слабое развитие механизма смыслового прогнозирования.	1
37.	Аудирование как процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего.	1
38.	Нерефлексивное и рефлексивное аудирование.	1
39.	Основные приёмы рефлексивного слушания: выяснение, перефразирование, резюмирование, проявление эмоциональной реакции.	1
40.	Основные виды аудирования в зависимости от необходимой глубины восприятия исходного аудиотекста.	1
41.	Правила эффективного слушания.	1
42.	Типичные недостатки аудирования: отсутствие гибкой стратегии аудирования, непонимание смысла прослушанного текста, отсеивание важной информации, перебивание собеседника во время его сообщения, поспешные возражения собеседнику.	1
43.	Типичные недостатки аудирования: отсутствие гибкой стратегии аудирования, непонимание смысла прослушанного текста, отсеивание важной информации, перебивание собеседника во время его сообщения, поспешные возражения собеседнику.	1
44.	Контрольная работа (диктант) №2 по теме «Итоги первого	1

	полугодия».	
45.	Контрольная работа №2 (в тестовой форме в формате ЕГЭ) по теме «Повторение изученного».	1
46.	Контрольная работа №2 (в тестовой форме в формате ЕГЭ) по теме «Повторение изученного».	1
47.	Информационная переработка прочитанного или прослушанного текста как процесс извлечения необходимой информации из текста-источника и передача её разными способами.	1
48.	Основные способы сжатия исходного текста.	1
49.	Основные способы информационной переработки текста и преобразования его на основе сокращения: составление плана, тезисов, аннотации, конспекта, реферата, рецензии.	1
50.	Виды плана: назывной, вопросный, тезисный, цитатный (обобщение изученного).	1
51.	Тезисы как кратко сформулированные основные положения исходного, первичного текста.	1
52.	Р.р. Обучающее сочинение-рассуждение (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1
53.	Р.р. Обучающее сочинение-рассуждение (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
54.	Аннотация как краткая характеристика печатного произведения (статьи, книги) с точки зрения её назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.	1
55.	Конспект как краткое связное изложение содержания исходного текста (статьи, параграфа учебника, лекции). Основные рекомендации к сокращению слов при конспектировании.	1
56.	Реферат как письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.	1
57.	Реферат как итог проведённого мини-исследования или проектной работы; как демонстрация знаний по исследуемой проблеме, описание результатов проведённого исследования, формулировка выводов.	1
58.	Основные части реферата.	1
59.	Мультимедийная презентация как видео- или аудиосопровождение реферата и как синтез текста, разных видов наглядности (рисунки, иллюстрации, фотографии, фотоколлажи, схемы, таблицы, диаграммы, графики и др.)	1
60.	Рецензия как анализ и оценка научного, художественного, кинематографического или музыкального произведения.	1

61.	План, тезис, аннотация, конспект, реферат, рецензия как жанры научного стиля речи. Речевые стандартные обороты (клише), характерные для текстов указанных жанров.	1
62.	План, тезис, аннотация, конспект, реферат, рецензия как жанры научного стиля речи. Речевые стандартные обороты (клише), характерные для текстов указанных жанров.	1
63.	Говорение – вид речевой деятельности, посредством которого осуществляется устное общение, происходит обмен информацией.	1
64.	Основные качества образцовой речи: правильность, ясность, точность, богатство, выразительность, чистота, вежливость. Смыслоразличительная роль интонации в речевом устном высказывании.	1
65.	Эмфатическое ударение как эмоционально-экспрессивное выделение слова в процессе говорения.	1
66.	Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада)	1
67.	Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада)	1
68.	Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада)	1
69.	Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада)	1
70.	Публичное выступление (обобщение изученного)	1
71.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №3 (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1
72.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №3 (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
73.	Основные виды публичной речи: социально-политическая, научно-академическая, судебная, социально-бытовая, духовная, дипломатическая, военная, лекционно-пропагандистская и др.	1
74.	Основные виды публичной речи: социально-политическая, научно-академическая, судебная, социально-бытовая, духовная, дипломатическая, военная, лекционно-пропагандистская и др.	1
75.	Письмо как вид речевой деятельности, связанный с созданием письменного высказывания. Связь письма с другими видами речевой деятельности человека (говорением, чтением, аудированием).	1
76.	Письмо как вид речевой деятельности, востребованный в сфере образования. Виды письменных речевых высказываний школьника.	1
77.	Основные требования к письменной речи: правильность, ясность, чистота, точность, богатство, выразительность.	1
78.	Критерии оценивания письменного высказывания учащегося	1

	(содержание письменного высказывания, речевое оформление и выразительность высказывания, соответствие его грамматическим, орфографическим и пунктуационным нормам).	
79.	Из истории эпистолярного жанра. Культура письменного общения с помощью современных технических средств коммуникации (мобильные телефоны, электронная почта, социальные сети и т.п.).	1
80.	Роль орфографии и пунктуации в письменном общении.	1
81.	Орфографическое и пунктуационное правило как разновидность языковой нормы, обеспечивающей правильность письменной речи.	1
82.	Орфография как система правил правописания слов и их форм. Разделы русской орфографии и основные принципы написания (обобщение на основе изученного).	1
83.	Пунктуация как система правил правописания предложений. Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них (обобщение)	1
84.	Пунктуация как система правил правописания предложений. Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них (обобщение)	1
85.	Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста.	1
86.	Знаки препинания, их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания. Авторское употребление знаков препинания.	1
87.	Знаки препинания, их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания. Авторское употребление знаков препинания.	1
88.	Р.р. Урок – дискуссия «Нужно ли соблюдать нормы правописания в Интернет-общении».	1
89.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №4 (в формате ЕГЭ). Подготовка к написанию сочинения-рассуждения.	1
90.	Р.р. Контрольное сочинение-рассуждение №4 (в формате ЕГЭ). Написание сочинения-рассуждения.	1
91.	Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость, обязательность для всех носителей языка.	1
92.	Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость, обязательность для всех носителей языка.	1
93.	Речевое общение как социальное явление.	1
94.	Речевое общение как социальное явление.	1

95.	Устная и письменная речь как формы речевого общения.	1
96.	Устная и письменная речь как формы речевого общения.	1
97.	Основные способы информационной переработки прослушанного или прочитанного текста.	1
98.	Основные способы информационной переработки прослушанного или прочитанного текста.	1
99.	Орфография как система правил правописания слов и их форм. Разделы русской орфографии и основные принципы написания.	1
100.	Знаки препинания, их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Сочетание знаков препинания. Вариативность постановки знаков препинания. Авторское употребление знаков препинания.	1
101.	Основные качества образцовой речи: правильность, ясность, точность, богатство, выразительность, чистота, вежливость.	1
102.	Контрольная работа (диктант) №3 по теме «Повторение изученного в 10 классе».	1