

«РАССМОТРЕНО»
На Педагогическом совете школы
Протокол № 1 от 28.08.2019 г.

«Утверждаю»
и.о. директора ГБОУ СОШ с. Летниково
Дремов А.П. *Дремов*
«30» августа 2019 г.
Приказ № 105 от «30» августа 2019

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
ГБОУ СОШ с. Летниково
на 2019 – 2020 учебный год
Методическая тема школы**

«Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2019-2023 годы

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие педагогического потенциала: повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов, совершенствование применения педагогами современных технологий обучения, использование цифровых образовательных ресурсов. Воспитание личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире,

Задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО), основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО)
2. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, использование современных цифровых ресурсов в образовании.
3. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
6. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
7. Реализовывать системно-деятельностный подход в обучении и воспитании.
8. Адаптировать образовательную деятельность к запросам и потребностям личности учащегося; ориентация обучения на личность учащихся; обеспечивать возможности её самораскрытия; совершенствовать систему поиска и поддержки талантливых детей.
9. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности, использовать в системе здоровье сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.
10. Духовно-нравственное, патриотическое и гражданское воспитание через повышение воспитательного потенциала урока.

Методическая работа, работа с педагогическими кадрами. Аттестация.			
1	Планирование методической работы на 2019-2020 уч.год.	Сентябрь	Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
2	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу	Сентябрь	Зам.дир по УВР

	аттестации педагогических работников». Составление списков работников, выходящих на аттестацию на квалификационную категорию, на соответствие занимаемой должности		
3.	Планирование курсовой работы с педагогическими работниками Работа педагога в системе АИС кадры.	ноябрь	Зам.директора по УВР
4	Педагогический консилиум учителей 5 класса. Адаптация учащихся 5 класса	Октябрь	Зам. дир. по УВР
5.	Семинар «Участие в конкурсе педагогического мастерства педагогов – средство развития творческого потенциала».	Октябрь	Зам. дир. по УВР
6.	Педагогический совет « Результаты ГИА-2019»	Ноябрь	Зам. директора по УВР
7.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	Декабрь	Зам. дир. по УВР
8.	Методический совет по подготовке к школьному этапу научно-практическая конференция обучающихся 2- 5 классов «Первые шаги в науке».	Декабрь	Зам. дир. по УВР
9.	Круглый стол «Система подготовки учащихся 9,11 классах к итоговой аттестации в форме и по материалам ОГЭ и ЕГЭ»	Февраль	Зам. дир. по УВР
10.	Итоговые заседания МО: 1. Результаты промежуточной аттестации.. 2. Задачи на 2020-2021 учебный год.	Май	Зам. дир. по УВР, Руководители МО
11.	Итоговый педагогический совет «Качество реализации задач школы на учебный год».	июнь	Зам. дир. по УВР, зам. по ВР, руководители МО
Здоровьесбережение			
1.	Диагностика загруженности учащихся домашними заданиями. 2-5 классы. Дозировка домашнего задания	Октябрь	Зам. дир. по УВР
2.	Анализ качества проведения физкультурных занятий: определение моторной плотности, качества физической подготовленности, уровня утомляемости.	Октябрь	Зам. дир. по УВР
3.	Организация комплексного мониторинга состояния здоровья обучающихся и учителей, объёма учебной нагрузки. Составление паспорта здоровья	Ноябрь Январь	Зам. дир. по ВР
4.	Единый методический день «Использование в работе учителя здоровьесберегающих технологий».	Апрель	Зам. дир. по УВР Зам. дир. по ВР
Работа с одаренными детьми			
1	Определение контингента и разработка плана работы с одаренными детьми.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР, Руководители ШМО
2	Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы.	Октябрь	Педагог-психолог
3	Подготовка и участие одаренных детей во	По графику	Руководители

	Всероссийской олимпиаде школьников.		ШМО, учителя-предметники
4	Подготовка и участие одаренных детей в школьной, окружной НПК.	По графику	Руководители ШМО, учителя-предметники
5	Обеспечение участия школьников в викторинах, олимпиадах, конкурсах и фестивалях различного уровня.	В течение года	Учителя-предметники, Зам. дир. по УВР
Работа по ФГОС (НОО, ООО), внедрению ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ			
1.	Организация работы по созданию электронного банка материалов ФГОС.	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
2.	Семинар для педагогов по использованию учебно-лабораторного оборудования. Оценка эффективности работы	Январь	Дрёмова Т.Н.
3.	Проведение открытых уроков в 1-11 классах, размещение видеофрагментов уроков на информационных ресурсах («Российская электронная школа»).	Январь-март	Зам. дир. По УВР
4	Диагностика образовательного процесса. Качество достижения планируемых предметных результатов предметных областей учебного плана. Модуль МСОКО	Сентябрь-Май	Зам. дир. по УВР
5	Создание электронного банка контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации в 1-11 классах	В течение учебного года	Зам. дир. по УВР
Организационные вопросы образовательного процесса			
1.	Составление графиков контрольных работ, срезов, внутреннего мониторинга качества в 9, 11 классе	Август-сентябрь	Зам. дир. по УВР
2.	Формирование школьной базы данных распределения выпускников 11 классов	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
3.	Календарно-тематическое планирование в 1-11 классах.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
4.	Анализ формирования фондов учебной литературы.	Октябрь Декабрь	Зам. дир. по УВР, библиотекарь
5.	Подведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Сентябрь-октябрь	Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
6.	Диагностика продолжения образования учащихся 9, 11 классов.	Декабрь	Зам. дир. по УВР, кл.руководители
7.	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. Эффективность работы по программе «Взлёт»	Январь	Зам. дир. по УВР
8.	Работа учителей 4-5 классов по вопросам преемственности обучения (взаимопосещение уроков).	Январь	Зам. дир. по УВР
9.	Предварительное комплектование ОУ кадрами на 2020-2021 учебный год.	Февраль	Зам. дир. по УВР
10	Школьная НПК 8-11 классов.	Февраль	Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
11	Нормативно- правовая база организации и проведения государственной итоговой	Март	Зам. дир. по УВР

	аттестации в 9,11 классах.		
12	Окружная научно-практическая конференция обучающихся 8-11 классов.	Март	Зам. дир. по УВР
13	Организация повторения программного материала на уроках математики и русского языка.	Ноябрь-март	Зам. дир. по УВР
14	Подготовке учебного плана школы на 2020-2021 учебный год.	Апрель	Зам. дир. по УВР
15	Составление расписания итоговой аттестации выпускников 9-х, и графика промежуточной аттестации для учащихся 2-4, 5-8, 10 классов	Апрель	Зам. дир. по УВР
16	Утверждение графика промежуточной аттестации.	Май	Зам. дир. по УВР
17	О выполнении учебных программ по предметам.	Май	Зам. дир. по УВР
18	Педагогический совет «О переводе учащихся 1-8, 10 классов».	Июнь	Зам. дир. по УВР
Диагностика и анализ педагогического процесса			
1	Стартовая диагностика в 2-11 клссах.	Сентябрь Май	Педагог-психолог Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
2	Класно-обобщающий контроль в 5 классе.	январь	Зам. дир. по УВР
3	Знакомство с применением здоровьесберегающих педагогических технологий на уроках русского языка, физики, математики, биологии, определяющих новое качество образования.	Ноябрь	Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
4	Состояние преподавания углубленных, профильных предметов в 10-11 классах.	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
5	Дозировка домашнего задания при переходе из начальной в основную школу школу.	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
6	Организация контроля за работой учителей с детьми, находящимися на обучении на дому.	Ноябрь	Зам. дир. по УВР
7	Диагностика учебных достижений обучающихся 9,11 классов в форме и по материалам ЕГЭ. Репетиционные экзамены	Ноябрь-декабрь	Зам. дир. По УВР
8	Отчёт ШМО о проделанной работе за 1 полугодие.	Январь	Зам. дир. по УВР, руководители ШМО
10	Организация методической работы в школе: определение результативности и качества проведённых уроков; ход выполнения курсовой системы повышения квалификации, роль внеклассной работы по предметам, её влияние на развитие интереса к изучаемым дисциплинам.	Январь	Зам. дир. по УВР
11	Класно-обобщающий контроль во 2 классе	Январь	Зам. дир. по УВР
12	Организация работы с учащимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности (2-10 классы).	Февраль	Зам. дир. по УВР
13	Организация индивидуальной работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 4-10	Март	Зам. дир. по УВР

	классов.		
14	Уровень подготовки учащихся 9, 11 классов к ОГЭ и ЕГЭ (контрольные срезы, выборочно).	Февраль	Зам. дир. по УВР, руководители МО
15	Проверка техники чтения учащихся начальной школы. Состояние преподавания чтения в начальной школе.	Декабрь, май	Зам. дир. по УВР
16	Промежуточная диагностика в переводных классах	Май	Зам. дир. по УВР, Руководители МО
17	Результаты государственной (итоговой) аттестации учащихся.	Июнь	Зам. дир. по УВР, учителя-предметники
Совершенствование содержания и технологии УВП			
1	Разработка образовательных программ учебных предметов, курсов.	Сентябрь	Зам. дир. по УВР
2	Предупреждение неуспеваемости, выявление учащихся, имеющих пробелы в знаниях, организация работы педагогов по ликвидации пробелов.	Октябрь	Зам. дир. по УВР
3	Предупреждение неуспеваемости по учебным предметам за 1 полугодие: причины, пути преодоления. Выполнение учебных программ.	Декабрь	Зам. дир. по УВР
4	Состояние преподавания русского языка в основной и старшей школе.	Декабрь	Руководители ШМО Зам. дир. по УВР
5	Организация учебно-воспитательного процесса в 11 классах. О ходе подготовки учащихся к ЕГЭ.	Январь	Зам. дир. по УВР
6	Неделя начальных классов.	Январь	Зам. дир. по УВР
7	Система домашних заданий (результаты посещения уроков, круглый стол, справка).	Февраль	Зам. дир. по УВР
8	Неделя истории и обществознания.	Февраль	Зам. дир. по УВР
9	Неделя иностранного языка.	Февраль	Зам. дир. по УВР
10	Неделя русского языка, литературы.	Март	Зам. дир. по УВР
11	Анализ проведения предметных недель.	Апрель	Зам. дир. по УВР
12	Проведение административных контрольных работ.	Сентябрь Октябрь Май	Зам. дир. по УВР
13	Корректировка плана на 2020-2021 уч.год.	Май	Зам. дир. по УВР
14	Педагогический совет. Анализ итогов работы школы за 2019-2020 учебный год. Определение приоритетных направлений работы на новый учебный год.	Июнь	Зам. дир. по УВР
15	Проведение открытых уроков и мероприятий.	В течение года по плану	Зам. дир. по УВР, зам. дир. по ВР
16	Методический семинар: «Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, фестивалях, НПК и акциях разного уровня».	В течение года	Зам. дир. по УВР, руководители МО

