

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» имени Золотарева Петра Ивановича с. Летниково муниципального района Алексеевский Самарской области



УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора ГБОУ СОШ с. Летниково

А.П. Дремов

№ 140 от 30.08.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном наркологическом посте (наркопост)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 4 от 29.08.2019 г.

I. Общие положения

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в ГБОУ СОШ с. Летниково (далее образовательное учреждение) для выработки у обучающихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия злоупотребления психоактивных веществ.

1.2. Наркопост создается приказом директора образовательного учреждения.

1.3. Для осуществления своей деятельности наркопост: руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений; взаимодействует с иными министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.4. В состав общественного наркопоста входят представитель администрации (заместитель директора по воспитательной работе) образовательного учреждения, классные руководители, медицинский работник, психолог, участковый уполномоченный органов внутренних дел, представители школьного самоуправления, члены родительского комитета.

1.5. Председателем наркопоста назначается заместитель директора образовательного учреждения по воспитательной работе.

II. Задачи общественного наркопоста

2.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ среди обучающихся в учреждениях образования.

2.2. Задачами общественного наркопоста являются:

разработка и реализация комплексных мер по профилактике злоупотребления психоактивными веществами;

формирование здорового образа жизни и отказа от злоупотребления психоактивных веществ, принятие мер по устранению причин и условий, способствующих злоупотреблению психоактивными веществами;

проведение индивидуальной воспитательной работы и устранения аддитивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей обучающихся;

первичное выявление лиц "группы риска" среди обучающихся, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ;

своевременное информирование родителей, комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) и врача-нарколога о выявлении случаев злоупотребления психоактивными веществами;

организация работы с родителями (в системе общего образования) о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимости, профилактику социально-негативных явлений в семье.

2.3. Направлениями деятельности наркопоста по основным целевым группам являются деятельности:

диагностическая;
коррекционно-развивающая;
консультативная;
экспертная;
профилактическая;
просветительская.

III. Права и обязанности общественного наркопоста

3.1. Общественный наркопост в ходе своей деятельности осуществляет:

проведение мониторинговых исследований среди обучающихся по распространению и употреблению психоактивных веществ;
диагностику (анкетирование, групповая, индивидуальная работа) на предмет выявления лиц, склонных к аддиктивному поведению;
направление лиц "группы риска" на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога на дополнительное обследование и принятие мер педагогического воздействия;
систематический динамический контроль за обучающимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении;
индивидуальную воспитательную и учебную работу с обучающимися, определенными на профилактический учет, родителями, классным руководителем (куратором);
заслушивание классных руководителей (кураторов) учебных групп на заседаниях наркопоста о работе с лицами "группы риска", о мероприятиях по формированию здорового образа жизни в образовательном учреждении и работе с родителями;
обращение к администрации образовательного учреждения с мотивированными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы в образовательном учреждении;
подборку методической литературы для классных руководителей (кураторов) по профилактике социально-негативных явлений среди обучающихся;
создание базы данных добровольцев (волонтеров) среди обучающихся и педагогов, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе;
проведение мероприятий для обучающихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста;
привлечение к санитарно-просветительской работе специалистов органов здравоохранения, органов внутренних дел и других заинтересованных сторон;
соблюдение конфиденциальности сведений, составляющих служебную и иную тайну, определенную действующим законодательством;

рабочие встречи наркопоста образовательного учреждения с правоохранительными органами, органами здравоохранения, религиозными конфессиями с целью обмена информацией и выработки конкретных совместных мер антинаркотического характера; обращение по принятию мер с проблемными семьями в органы внутренних дел и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в организации, предприятия и учреждения в целях охраны прав и здоровья детей, подростков и молодежи; в системе профессионального образования организация и проведение мероприятий по выявлению наркопотребителей и распространителей наркотических средств на территории образовательного учреждения и общежитий.

IV. Формы отчетности и учета деятельности наркопоста

4.1. Документация наркопоста:

паспорт наркопоста образовательного учреждения (приложение N 1);

план работы наркопоста на учебный год по направлениям (приложение N 2);

журналы учета (приложение N 3);

индивидуальная карта сопровождения обучающегося, состоящего на учете в наркопосте (приложение N 4);

статистический отчет деятельности наркопоста (за первое полугодие и учебный год) (приложение N 5);

протокол заседаний наркопоста и анализ результатов работы за учебный год (приложение N 6).

4.2. План работы наркопоста образовательного учреждения составляется на учебный год по единой форме, включает в себя цели и задачи, направления работы с учетом специфики образовательного учреждения.

При составлении плана учитываются:

краткий анализ деятельности наркопоста за предыдущий учебный год;

цели и задачи образовательно-воспитательной деятельности учреждения.

План работы наркопоста утверждается руководителем образовательного учреждения.

Ответственность за содержание и выполнение плана несут руководитель наркопоста и руководитель образовательного учреждения.

4.3. Наркопост ведет индивидуальную карту сопровождения обучающегося, состоящего на учете общественного наркопоста, где отражаются данные обучающегося согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

4.4. Заседания наркопоста проводятся в течение всего учебного года по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом, отражающим дату и повестку заседания, Ф.И.О и должности присутствующих, выступающих и решения по рассмотренным вопросам.

4.5. Отчет наркопоста подписывается руководителем общественного наркопоста, согласовывается с руководителем образовательного учреждения и заверяется печатью.

4.6. Общественный наркопост образовательного учреждения на постоянной основе подотчетен администрации и совету образовательного учреждения.

Приложение N 1

к Положению об общественном
наркологическом poste (наркопост)
образовательного учреждения

ПАСПОРТ НАРКОПОСТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

(СРОК ДЕЙСТВИЯ ПАСПОРТА - 1 УЧЕБНЫЙ ГОД)

1.1. Состав наркопоста

N	Ф.И.О.	Должность	Образование	Статус в наркопосте	Контактные координаты (адрес, телефон)

1.2. Характеристика учебного заведения

N					
1.	Статус образовательного учреждения				
2.	Адрес образовательного учреждения				
3.	Руководитель образовательного учреждения				
4.	Общее количество обучающихся				
4.1.	в том числе по программам:	Начального общего образования			
4.2.		Основного общего образования			
4.3.		Среднего (полного) общего образования			
4.4.		Начального профессионального образования			
4.5.		Среднего профессионального образования			
4.6.		Высшего профессионального образования			
5.	Учреждение здравоохранения, курирующее образовательное учреждение				
6.	Руководитель учреждения здравоохранения				
7.	Адрес учреждения здравоохранения, телефон, факс				
8.	Комиссия по делам несовершеннолетних, руководитель				
9.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, телефон, факс				

Приложение N 2

к Положению об общественном
наркологическом poste (наркопост)
образовательного учреждения

ПЛАН РАБОТЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Содержание работы	Виды и формы деятельности	Срок исполнения	Ответственный	Примечание
1.	Работа с обучающимися				
2.	Работа с обучающимися "группы риска"				
3.	Работа с родителями обучающихся "группы риска"				
4.	Работа с родителями				
5.	Работа с педагогами				
6.	Социальное партнерство				

Приложение № 3

к Положению об общественном наркологическом посте (наркопост) образовательного учреждения

ЖУРНАЛЫ УЧЕТА

1. Журнал учета проведенных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Кем проведено мероприятие	Количество участников мероприятия	Выводы по мероприятию

2. Журнал учета постановки и снятия с учета обучающихся наркопостом

N п / п	Ф.И.О. обучаю щегося	Дата рожд ения	Класс, классн ый руково дитель	Дома шний адрес , телеф он	Ф.И.О. родител ей, законны х предста вителей	Мест о работ ы роди телей	Краткая характе ристика семьи	Дата поста новки на учет. Прич ина	Дата снят ия с учет а. При чина

3. Журнал учета работы с родителями

N п/ п	Ф.И.О. обучающего	Ф.И.О. родител я	Дата проведения беседы, консультаци и, кем	Причина проведени я	Рекомендаци и специалисто в	Подпис ь родител я

4. Журнал учета тематических и образовательных программ по профилактике

N п/ п	Название программ ы	Ведущий или исполнител ь программы	Кол- во часо в	Клас с	Количество обучающихс я	Срок и	Примечани е

Приложение N 4

к Положению об общественном
наркологическом poste (наркопост)
образовательного учреждения

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
СОСТОЯЩЕГО НА УЧЕТЕ В НАРКОПОСТЕ

Данные обучающегося

Фамилия, имя, отчество (код):

Дата обращения:

Повод обращения:

Особенности развития, в том числе
раннего развития:

развития в дошкольном возрасте:

Положение в образовательном учреждении, социуме (общение со сверстниками в образовательном учреждении, вне образовательного учреждения):

Медицинские сведения:

Семейная ситуация:

Выявленная проблема:

Рекомендации после первичного обращения:

Подпись председателя наркопоста _____

Совместный план работы с обучающимся специалистами наркопоста

(педагог-психолог, соц. педагог, классный руководитель, медицинский работник школы, член родительского комитета, руководитель наркопоста)

Дата проведения	Направление работы	Цель	Исполнитель	Заключение
1	2	3	4	5
	Диагностика			Психологические данные
				Медицинские данные
				Социально-педагогические данные
	Консультирование			Психологические данные
				Медицинские данные
				Социально-педагогические данные
	Учебно-воспитательная деятельность			
	Работа с семьей			
	Взаимодействие с другими органами, службами и учреждениями профилактики			
	Сведения о получении			

	информации ведомств	из			
--	------------------------	----	--	--	--

Общие рекомендации:

Подпись председателя наркопоста

Приложение N 5

к Положению об общественном
наркологическом посте (наркопост)
образовательного учреждения

СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАРКОПОСТА (ЗА ПЕРВОЕ ПОЛУГОДИЕ И УЧЕБНЫЙ ГОД)

1.	Образовательное учреждение
2.	Количество наркопостов
3.	Количество обучающихся
4.	Количество обучающихся, охваченных индивидуальной профилактической работой
5.	Количество обучающихся, прошедших консультацию врача-нарколога
6.	Количество обучающихся, прошедших консультацию психолога
7.	Проведено встреч с родителями
8.	Проведено тематических мероприятий с обучающимися по профилактике употребления ПАВ
9.	Количество обучающихся, принявших участие в мероприятиях по профилактике употребления ПАВ
10.	Проведено семинаров, занятий по профилактике употребления ПАВ с педагогами
11.	Количество обучающихся, состоящих на учете на начало отчетного периода (общее количество)
	по табакокурению
	по употреблению алкоголя
	по токсикомании
	по употреблению наркотических средств
12.	Количество обучающихся, вновь взятых на учет в отчетный период (общее количество)
	по табакокурению
	по употреблению алкоголя
	по токсикомании
	по употреблению наркотических средств
13.	Количество обучающихся, снятых с учета в отчетный период (общее)

	количество)
	по табакокурению
	по употреблению алкоголя
	по токсикомании
	по употреблению наркотических средств
14.	Количество обучающихся, состоящих на учете на конец отчетного периода (общее количество)
	по табакокурению
	по употреблению алкоголя
	по токсикомании
	по употреблению наркотических средств
15.	Направлено на дополнительное обследование к специалистам

Приложение N 6

к Положению об общественном
наркологическом poste (наркопост)
образовательного учреждения

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЙ НАРКОПОСТА И АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТЫ ЗА УЧЕБНЫЙ ГОД

Протокол заседаний наркопоста

Дата

Присутствовали

Повестка дня

Заслушали

Решение

Форма 6.2

Анализ результатов работы за учебный год

1. Анализ проведенных и действующих профилактических программ.
2. Выявленные проблемы по направлениям работы с целевыми группами и пути их решения.
3. Задачи на следующий учебный год и перспективный план работы на следующий учебный год.

